

1- DATOS DEL FUNCIONARIO

NOMBRES Y APELLIDOS:	GABRIEL LEONARDO SANCHEZ SANCHEZ
CÉDULA DE IDENTIDAD N°:	5,290,862
GERENCIA:	GERENCIA GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
DIRECCIÓN:	DIRECCIÓN GENERAL DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA
COORDINACIÓN:	COORDINACIÓN DE OPERACIONES ESPECIALES "JEROVIAHA"
DEPARTAMENTO/ ADMINISTRACIÓN:	DPTO. DE CONTROL Y VALORACIÓN DE OPERACIONES

2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIÁTICO: 26000003137V

3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO: ITAPUA

4- FECHA DE COMISIONAMIENTO:

Desde:07-ene-26

Hasta:08-ene-26

INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO

REALIZACION DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL A EMPRESAS GRAFICAS

El presente Informe de Tareas posee carácter de **Declaración Jurada** y deberá ser elaborado por cada solicitud de viático.

Firma del Comisionado:

Visto Bueno Director/Coordinador/Jefe de Departamento/Administrador:

Fecha de Emisión: 13/01/2026

JESUS MORINIGO MAZO, Jefe

Dpto. de Control y Valoración de Operaciones - COEJ - DGFT

El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario a la Jefatura, dentro de los quince (15) días hábiles después del término del comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, coforme a lo establecido en la Ley N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA"